

Fiche de poste

Epicier.e de la Maison Engagée et Solidaire de l'Alimentation (MESA)

La Maison Engagée et Solidaire de l'Alimentation est un projet expérimental et original porté par l'association VRAC Lyon Métropole, où l'accessibilité à une alimentation durable et de qualité pour toutes et tous est un enjeu central. Le lieu, co-porté avec l'association Récup&Gamelles et avec le soutien de nombreuses structures du quartier, met à disposition de ses usager.es une diversité d'actions sur l'alimentation : épicerie et restaurant bio, solidaires et zéro déchet, animations, groupes de travail sur l'alimentation, sorties, mise à disposition de la cuisine, cafétéria conviviale, système de tarification adapté au budget de chacun.e, etc.

Le lieu repose également sur l'importance du collectif, et toutes les actions mises en place sont réfléchies sous le prisme de la participation, de l'émancipation des publics, du faire-ensemble, etc. De nombreuses actions sont portées avec des structures partenaires du quartier et les habitant.es pour créer une action locale coopérative. Des instances sont proposées pour faire évoluer le projet et les questions d'accessibilité alimentaire (groupe de travail sur la démocratie alimentaire, commission produits, commission animations, etc.).

Sous l'autorité hiérarchique de la personne en charge de la coordination de la Maison Engagée et Solidaire de l'Alimentation et du directeur de l'association VRAC Lyon Métropole, le-la salarié.e aura pour responsabilité la gestion de l'épicerie et de la cafétéria de la MESA.

Elle devra pour cela mener à bien les missions suivantes :

1) Animation des temps d'épicerie et de cafétéria :

- Animation des temps d'épicerie et de cafétéria : mise en place de l'espace de vente, présence pendant ces temps, accueil des publics, gestion, rangement, etc.
- Gestion du planning de participation de l'équipe, pour assurer des rotations.
- Accueil et accompagnement des publics : présentation du projet, explication des différents systèmes de tarification, aide sur la pratique du vrac et création d'outils facilitateur autour de cette pratique de consommation, redirection vers les partenaires en fonction du besoin, etc.
- Mise en place d'une dynamique participative avec les usager.es du lieu : accompagnement et autonomisation des bénévoles, mise en place et suivi d'un tableau de participation bénévole et mails sur les actualités de l'épicerie, de la cafétéria et des besoins bénévoles, formations, etc.
- Ponctuellement : temps d'animation autour de l'épicerie (ateliers sur un produit, visite producteur.ices, etc.), en partenariat avec la personne en charge de la coordination du lieu.

2) Gestion logistique de l'épicerie et de la cafétéria :

- Approvisionnement de l'épicerie : calcul des besoins, commandes régulières, réception des commandes, gestion des stocks, prospective pour recherche de nouveaux produits et partenariats en fonction des besoins remontés de la part des adhérent.es, etc.
- Mise en rayon des produits, réassort régulier, aménagement de l'épicerie, étiquetage
-

- Gestion sanitaire : contrôle des températures des frigos, des dates de péremption, gestion des modes de conservation des différents produits (chambre froide, frigo, etc.), hygiène.
- Gestion des commandes des adhérent·es : réservation de panier, de pain.
- Suivi des stocks : inventaires, réassorts, gestion des pertes, etc.
- Ménage, installation et rangement : faire et/ou organiser la mise en place, le rangement et le ménage des actions dont le-la salarié·e aura la large au sein de la MESA.

3) Gestion et suivi de l'activité financière de l'épicerie et de la cafétéria :

- Responsabilité financière des temps d'épicerie et de cafétéria : clôture de caisse, recompte et suivi de la caisse pour s'assurer qu'il n'y a pas eu d'erreur d'encaissement,
- Suivi budgétaire des flux de denrées sur l'épicerie et la cafétéria (suivi des achats, des ventes, des volumes de vente par type de tarification et des impacts sur le budget global, des pertes, des promotions, etc.), en lien avec la personne chargée de l'administratif de la MESA.

4) Autres missions :

- Vie du lieu : Participation à toutes les actions et tâches nécessaires à la vie du lieu, à son ouverture au public, et à sa bonne gestion ;
- Communication sur les actions portées
- Animations : Participation et co-organisation des animations, et de la programmation sociale et culturelle du lieu
- Vie associative : Participation aux réunions d'équipe de la MESA, de VRAC Lyon métropole, aux séminaires nationaux, aux assemblées générales, et tout événement en lien avec la vie associative.

Conformément aux objectifs du projet souhaitant faire de la MESA un espace de démocratie alimentaire, le-la salarié·e devra veiller à s'inscrire dans une démarche d'éducation populaire et d'accompagnement social, favorisant l'implication et le pouvoir d'agir des usager·es du lieu.

Profil recherché :

- Expérience professionnelle dans un domaine similaire.
- Connaissances dans les domaines de l'éducation populaire, et de l'alimentation (en particulier des systèmes alimentaires durables, de la nutrition, de l'alimentation-santé).
- Capacité à travailler en équipe et en autonomie.
- Dynamique, motivé·e et force de proposition.
- Bon sens relationnel et capacité d'écoute, : avec les adhérent·es et bénévoles, les producteur·ices, les partenaires et acteur·ices locaux, le public accueilli, etc.
- Être à l'aise et s'avoir s'adapter à différents publics (enfants, adolescents, adultes, etc.) selon leurs spécificités et besoins
- Permis B apprécié
- Eligibilité à un emploi aidé souhaitée, mais non obligatoire (exemple : emploi franc, etc.).

Détails du poste :

- 35 heures hebdomadaires, 7 semaines de congés payés.
- Jours de travail : du lundi au vendredi, et les samedis en fonction des besoins du projet. Travail le soir un jour par semaine minimum. Le planning des salarié-es dépend de l'ouverture du lieu et du projet porté avec les habitant-es. Celui-ci est amené à être modifié, en incluant des horaires du soir ou du weekend en fonction des évolutions du projet, dans le respect du droit du travail.
- Déplacements ponctuels sur la Métropole de Lyon et au siège de VRAC Lyon métropole
- Salaire net mensuel : 1 500€
- Prise en charge supplémentaire : abonnement TCL à 100%, 50% du coût de la mutuelle
- CDD d'un an, avec perspective d'évolution en CDI
- Lieu : 83 avenue Paul Santy, 69008 Lyon
- Plus d'informations
 - <https://maison-solidaire-de-l'alimentation.fr/>
 - <https://www.facebook.com/maisonsolidairedel'alimentation>
 - <https://www.instagram.com/ mesa.lyon8/>

Date limite des candidatures : lundi 30 janvier 2023

Date des entretiens : vendredi 3 février 2023

Début du contrat : le plus tôt possible

CV + lettre de motivation à envoyer sur : recrutement-lyon@vrac-asso.org