

VRAC Bruxelles

Chargé(e) de mission GAC - Animations

Information générale

VRAC Bruxelles est une association à but non lucratif regroupant plusieurs acteurs de terrain dont la mission est de défendre l'accès à une alimentation de qualité pour tous et toutes et de favoriser l'émancipation des personnes disposant de revenus limités dans les quartiers Bruxellois. L'association a également pour but de défendre la mise en place de systèmes agricoles soutenables et équitables.

Concrètement, VRAC rend accessible aux habitant(e)s des produits alimentaires et d'hygiène de qualité, biologiques, locaux, au travers des groupements d'achats en commun dans les quartiers. Les produits sont revendus à prix coûtant (= prix d'achat aux producteurs-rices) grâce à l'achat en grandes quantités, la réduction des coûts des intermédiaires (circuit-court) et la réduction des coûts superflus (limitation emballage, vente sans marges, etc.). Au travers des groupements, VRAC a pour but de susciter des dynamiques locales pour faire face à la vulnérabilité des personnes et proposer un autre rapport à la consommation, à la santé et l'image de soi. VRAC organise des événements en lien avec l'alimentation dans les quartiers : concours de cuisine, ateliers de cuisine, visites de lieux de production, etc.

VRAC Bruxelles vise à lutter contre les inégalités de consommation en agissant sur 4 axes :

- **Economique** : proposer des produits biologiques et locaux à des prix accessibles dans un but de redonner du pouvoir d'achat aux personnes tout en rémunérant correctement les producteurs-rices étant eux-mêmes en situation de vulnérabilité.
- **Social** : lutter contre l'isolement, développer l'entraide et la coopération
- **Santé** : participer à la promotion de la santé dans sa globalité
- **Environnement** : réduire la production de déchets et la pollution via les circuits courts, la vente en vrac et des produits écologiques

VRAC Bruxelles compte une équipe de 4 personnes aujourd'hui. L'asbl fait également partie du réseau VRAC France qui regroupe 18 associations territoriales. L'action des antennes vrac touche aujourd'hui plus de 4500 adhérents et poursuit son action dans 80 groupements d'achats présents dans les quartiers populaires ou sur les campus universitaires.

Vidéo de présentation de VRAC (France 2) : <https://www.youtube.com/watch?v=84Y1vTBpGPg>

Site Internet : [Vers un Réseau d'Achat en Commun - VRAC BRUXELLES \(vrac-asso.org\)](http://Vers un Réseau d'Achat en Commun - VRAC BRUXELLES (vrac-asso.org))

Facebook : [VRAC Bruxelles | Brussels | Facebook](#)

Missions et tâches

En collaboration avec l'équipe, vous participerez à la réalisation des missions décrites ci-dessous en région bruxelloise. La personne sera responsable de + ou - 3 GA à terme.

1) Lancement et gestion opérationnelle des groupements d'achats

- ✓ **Mobilisation des habitant(e)s dans les quartiers** : participation à des événements de quartiers, organisation de dégustation ou tout événement pertinent (épicerie mobile, etc.), identification des partenaires clés, lien avec les associations locales, etc.
- ✓ **Mettre en œuvre et améliorer les outils de gestion** des futurs groupements d'achats : plateforme de commande, bons de commandes, tableaux de gestion, documents de communication pertinent, catalogue, etc
- ✓ Assurer les **permanences de commande et les distributions de produits** des groupements gérés en direct par l'équipe VRAC
- ✓ **Mobiliser, fidéliser, former les bénévoles** des groupements (prise de commandes, distributions, représentativité de VRAC) et **assurer la communication auprès des adhérent(e)s**
- ✓ **Identifier des produits pertinents** : animer des groupes d'adhérents en lien avec le choix des produits, relevé des demandes lors des distributions, identifier des producteurs-rices pertinent(e)s, etc
- ✓ Pour les groupements autonomes :
 - Assurer le **suivi des groupements** et la vérification des documents mensuels
 - Organiser des points réguliers et des formations

2) Animation et partenariats au sein des groupements d'achats

- ✓ **Organiser des animations** au sein des groupements et avec les partenaires de terrains : sorties dans des lieux de production, concours de cuisine, ateliers de cuisine, dégustations, temps conviviaux avec les bénévoles, et en réaliser le suivi.
- ✓ Faire vivre les partenariats au sein des groupements :
 - Avec les **structures partenaires**
 - Avec des **structures de proximité**
- ✓ Organiser des **réunions avec les groupements autonomes** et appuyer les partenaires.
- ✓ **Mobilisation des adhérents au sein de l'association**
 - Sensibiliser les adhérent(e)s au projet ;
 - Inclure, encadrer et accompagner les adhérent(e)s et stagiaires selon leurs envies et besoins ;

3) Autres missions

Gestion de projet et admin – fin :

- ✓ **Appui au montage de nouveaux projets pour l'association et au suivi des projets en cours** : recherche de sources de financement, montage partenarial, demande de subside, rapport activité et rapport financier

- ✓ **Assurer quelques tâches administratives** : réalisation d'achats, pré-encodage paiements de factures, le suivi des conventions, etc

Réflexion globale sur le projet :

- ✓ Participer aux **réflexions stratégiques** de l'association
- ✓ **Participer activement au réseau des associations VRAC** coordonné par l'association VRAC National
- ✓ **Capitaliser les savoirs** : mise à jour des outils (ex :création des fiches missions et autres documents), process et bonnes pratiques
- ✓ **Rédiger des écrits** en appui : rapports d'activités, dossiers...
- ✓ Assurer le **rôle de médiateur** entre les adhérent(e)s et l'association, en tant que ressource terrain

Vie associative :

- ✓ Participer ponctuellement aux réunions du conseil d'administration
- ✓ Participer à l'élaboration de l'Assemblée Générale Ordinaire

Prérequis

- Expérience de terrain en lien avec la fonction ;
- Adhésion aux valeurs de l'asbl ;
- Intérêt pour l'alimentation de qualité et les enjeux liés aux situations de précarité et de vulnérabilité qui touchent les personnes.

Compétences et qualités recherchées

- Capacité de mobilisation de personnes ;
- Capacité d'animations de groupes et d'organisation de petits évènements ;
- Capacité à communiquer avec des acteurs différents (mise en réseau) ;
- Capacité à gérer des bénévoles ;
- Capacité à monter et gérer des projets ;
- Savoir être à l'écoute des besoins des partenaires et des personnes en situation de vulnérabilité ;
- Bonnes capacités relationnelles, d'organisation, d'autonomie et d'adaptation ;
- Goût pour des tâches polyvalentes ;
- Facilité d'intégration dans une équipe.

Atouts supplémentaires

- Avoir un réseau et une connaissance des acteurs de terrain dans le secteur social / santé ;
- La connaissance de la langue arabe ou du néerlandais ;
- Expérience avec des publics multiculturels et/ou en situation de précarité ;

- Expérience en cuisine, restauration ;
- Permis B.

Conditions de l'offre

- Contrat à durée indéterminée ;
- Entrée en fonction : Début janvier
- Volume horaire : Temps plein ou 4/5 temps ;
- Commission paritaire 329.02, échelon 4.1 ;
- Salaire et avantages selon barème et ancienneté ;
- Capacité à travailler le soir et le week-end si nécessaire ;
- Lieu de travail : Région Bruxelles-Capitale ;
- Employeur : VRAC Bruxelles. Les bureaux de l'association sont basés à Saint-Gilles au Village Partenaire – Rue Fernand Bernier, 15 – 1060 Bruxelles.

La personne engagée travaillera en étroite collaboration avec les quatre membres de l'équipe actuelle.

Procédure de recrutement :

Date limite : 13/12/2023 à midi.

Merci d'envoyer vos candidatures (CV et lettre de motivation) par e-mail à l'adresse suivante : vrac-bruxelles@vrac-asso.org

Pour toute information sur l'offre ou demande, vous pouvez contacter Laurence Van Malder au 0496/960896.

Pour les personnes sélectionnées, les premiers entretiens auront lieu le vendredi 15/12/23, mardi 19/12/23 ou mercredi 20/12/23.

Avec le soutien de Bruxelles Environnement, la COCOF et la Fondation 4 Wings

