

## Tuto GA créneaux horaires depuis Cagette.net

Depuis mi-avril 2020, Cagette a mis à disposition une fonctionnalité visant à définir des créneaux horaires de passage des adhérents sur la durée de la distribution, afin de fluidifier les passages en période de confinement. Cette fonction dispose également d'une option permettant la mise en lien entre deux membres s'étant identifiés comme pouvant livrer ou bien comme étant à risque.

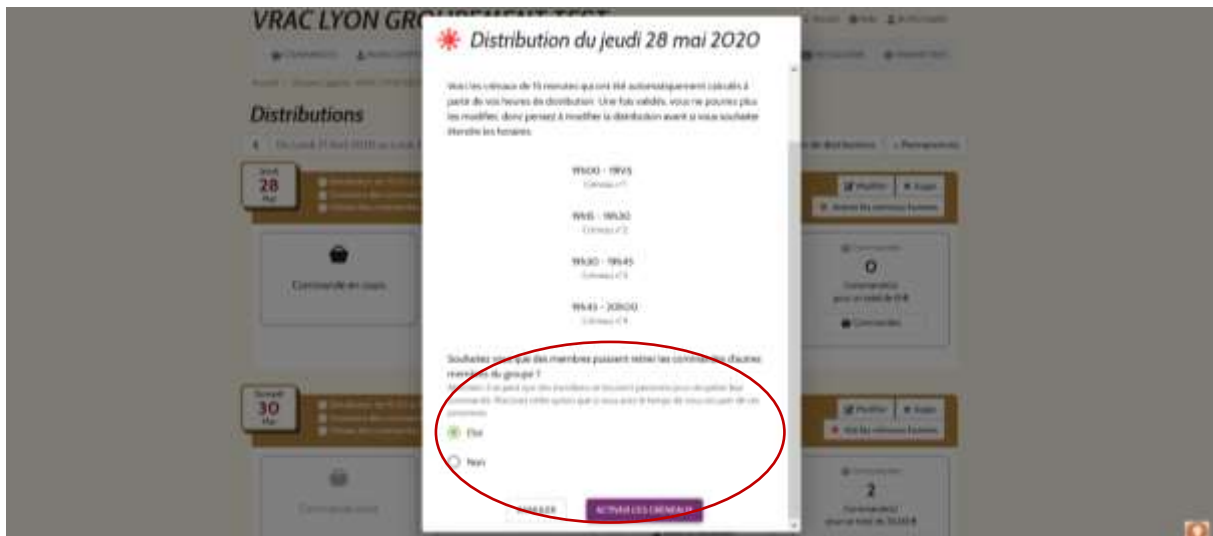
Les créneaux sont forcément **de 15 minutes, et sont définis à partir de votre plage horaire de distribution**. La répartition est optimisée à partir des sélections de créneaux réalisés par les membres.

Les fonctions pour les administrateurs :

- 1) Dans l'onglet distribution, vous pouvez activer l'option « activer les créneaux horaires » pour une distribution précise. **Attention : une fois activée pour une distribution, on ne peut pas revenir en arrière.**

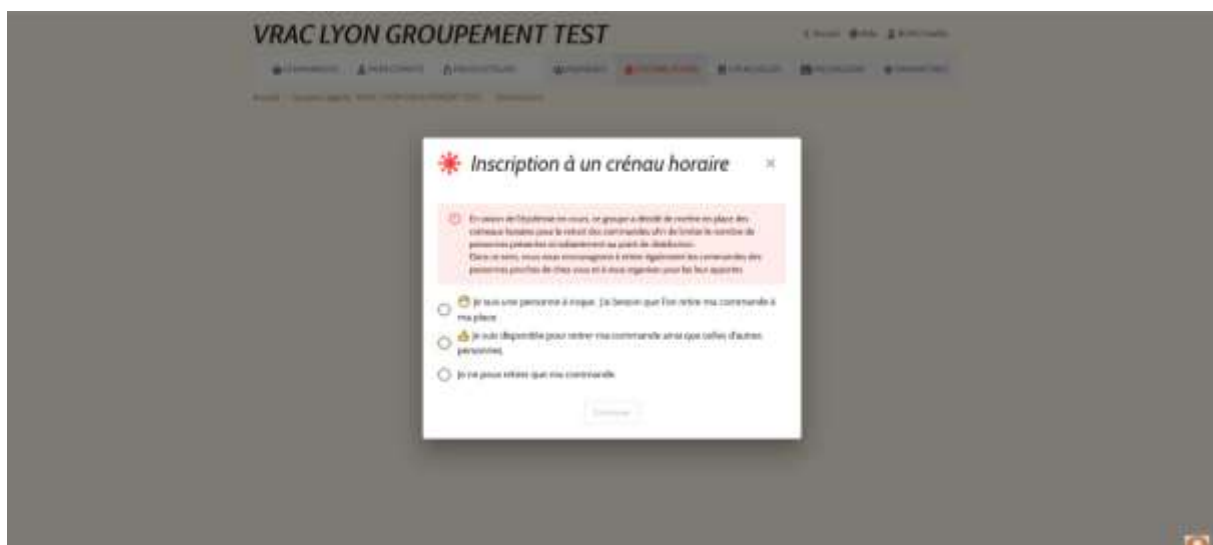


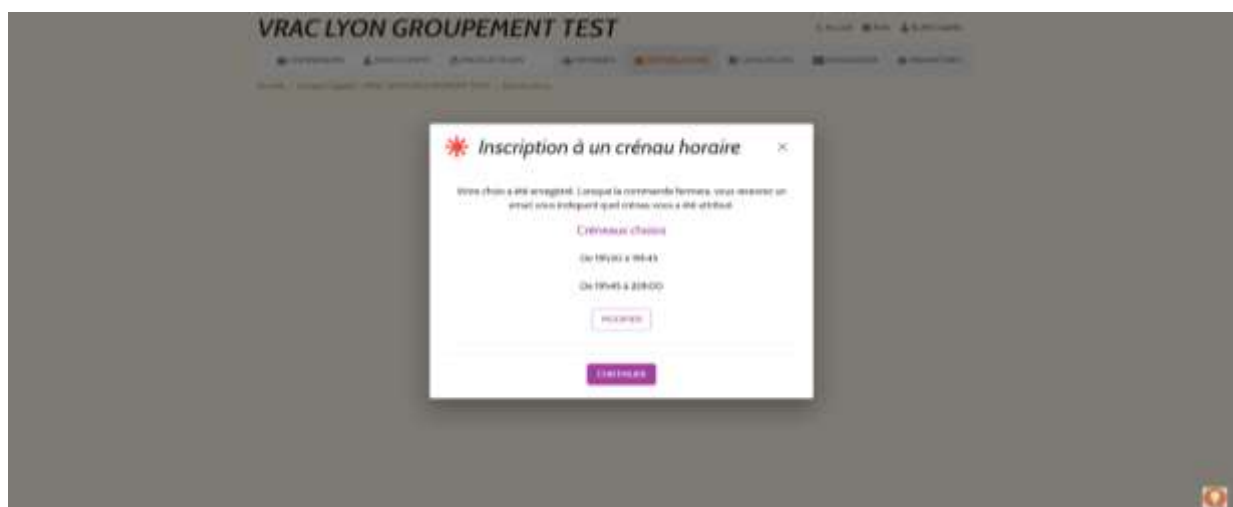
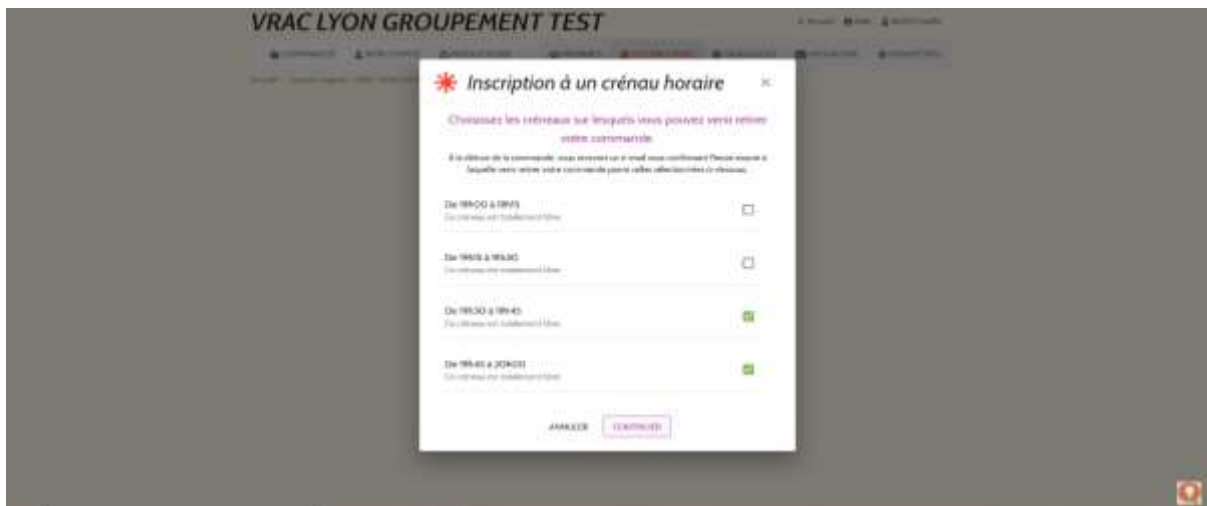
- 2) Vous pouvez aussi sélectionner l'option « mise en lien » avec récupération des commandes puis cliquer « activer ces créneaux ».



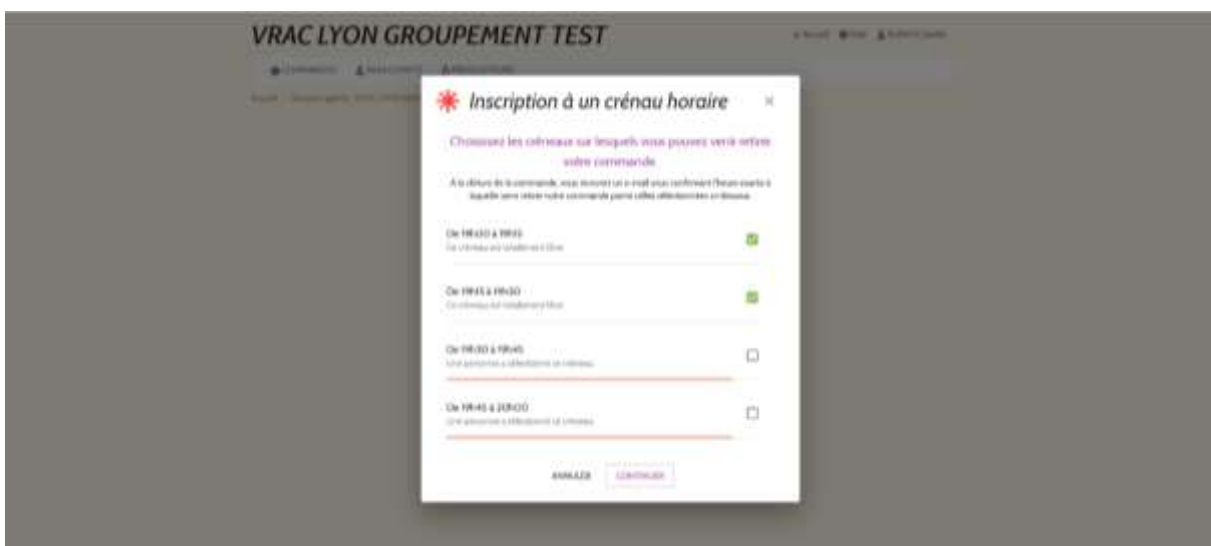
### Les fonctions pour l'adhérent :

- 1) L'adhérent, une fois son panier validé, va pouvoir :
- dire si il souhaite qu'on récupère sa commande, ou s'il est prêt à récupérer une commande, ou simplement récupérer sa commande (si l'option de récupération de commande est activée)  
**Attention, une fois ce choix opéré pour cette option, il n'est pas possible de revenir en arrière pour choisir un autre statut.**
  - choisir les créneaux horaires où il est **disposé à venir en cochant les créneaux souhaités**





Pour fluidifier la distribution, il est indiqué le niveau de sollicitation des créneaux. **Veillez sélectionner plusieurs créneaux svp.** La répartition finale sera calculée par Cagette à la fin des commandes.



- 2) Dans le cas où l'adhérent sélectionne qu'il est une personne à risque et accepte d'être livré, on lui demande son adresse et son numéro de téléphone. **Selon les cases cochées**, les informations seront communiquées à la personne pouvant récupérer sa commande pour faciliter la logistique.

**VRAC LYON GROUPEMENT TEST**

**Inscription à un créneau horaire**

Pour rejoindre votre prochain rendez-vous, vous devez vous inscrire à votre club. Vous devez vous authentifier et partager vos coordonnées avec les autres membres de votre groupe.

**Email**

**Adresse**

**Téléphone**

[ANNULER](#) [VALIDER](#)

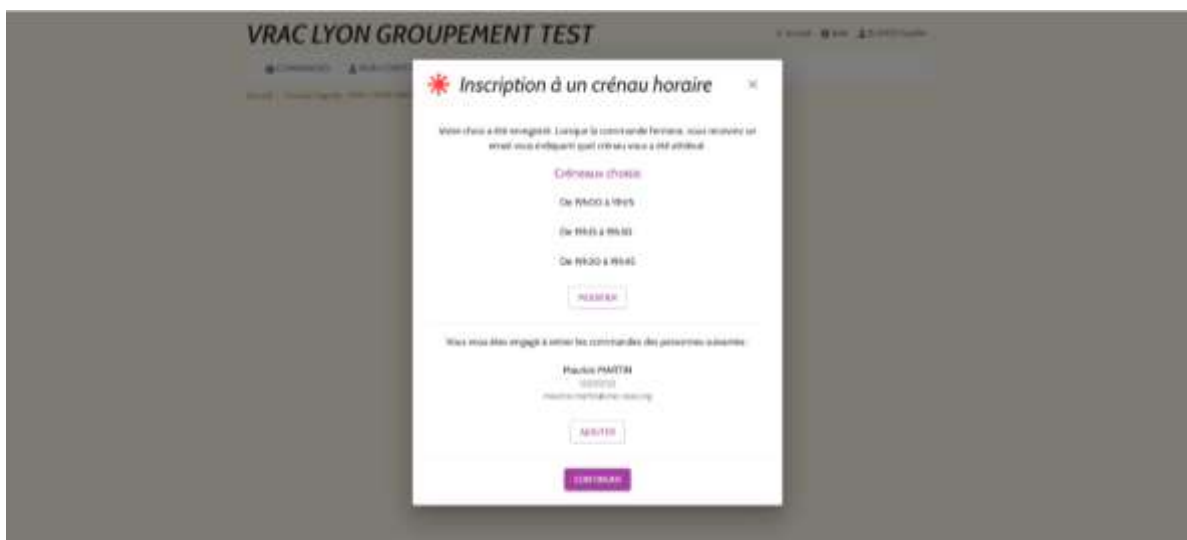
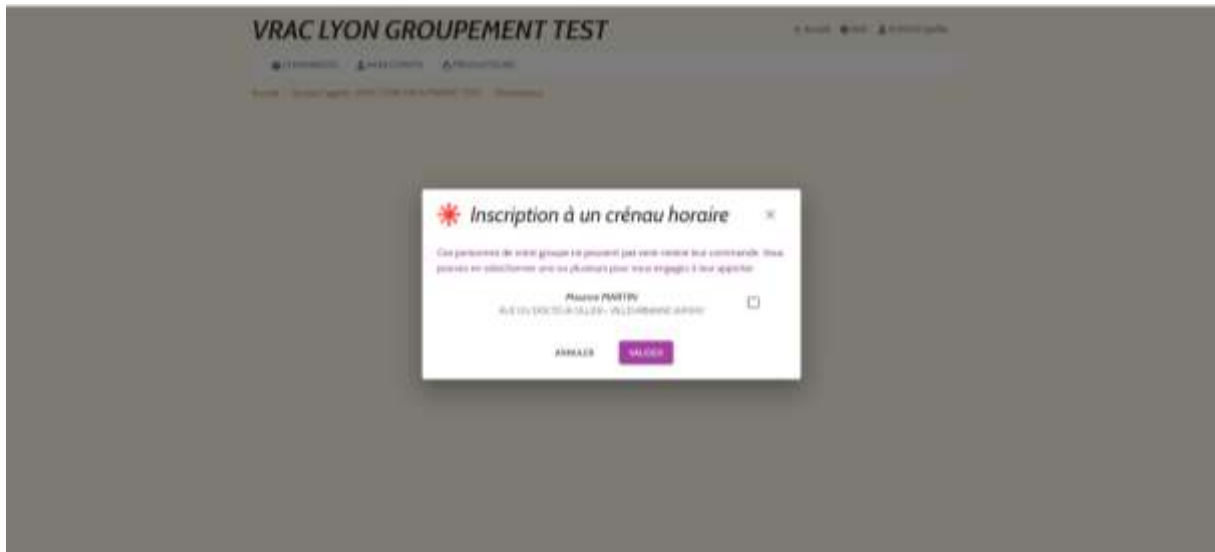
**VRAC LYON GROUPEMENT TEST**

**Inscription à un créneau horaire**

Votre club a été enregistré. Lorsque le créneau sera terminé, nous nous enverrons un email, nous indiquant qui pourra récupérer votre commande.

[VALIDER](#)

Si l'adhérent indique qu'il peut livrer d'autres adhérents, une liste des personnes qui souhaitent être livrées s'affichent, ils peuvent alors sélectionner le ou les adhérents demandeurs.

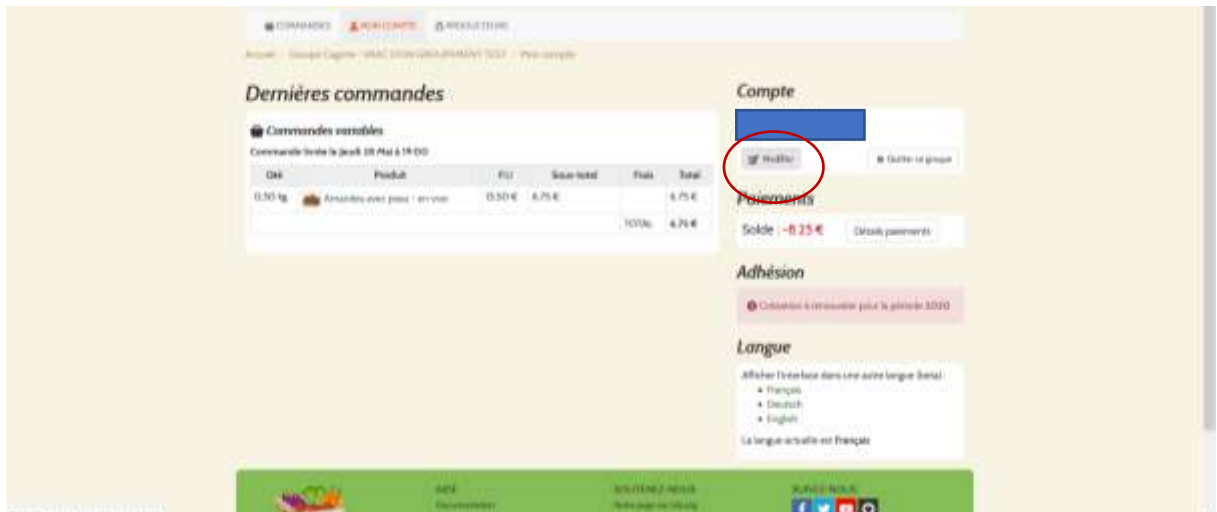


3) Tant que la commande est ouverte, l'adhérent peut modifier son choix de créneau sur l'onglet « commandes »



Une fois la commande terminée, lorsque l'adhérent reçoit par e-mail le récapitulatif de sa commande, il est également indiqué le créneau qui lui a été attribué, ainsi qu'un rappel s'il récupère une commande pour quelqu'un d'autre ou vice-versa.

**Cependant, pour cela, il faut bien que la personne ait activé la notification automatique avant distribution (24h) via l'onglet "Mon Compte".**



The screenshot shows a user profile form with the following fields:

- Prénom complet
- Nom complet
- Email complet
- Téléphone complet
- Adresse 1
- Adresse 2
- Code postal
- Ville
- Date de naissance
- Nationalité
- Pays de résidence
- Options:
  - Recevoir des notifications par email 48 avant les distributions
  - Recevoir des notifications par email 24h avant les distributions
  - Recevoir des notifications par email pour l'activation des commandes

Il trouve aussi cette information dans l'onglet « commandes »



## Le récapitulatif d'ordre de passage pour les administrateurs

Une fois la commande générale fermée, Cagette.net génère un ordre de passage idéal prenant en compte les créneaux indiqués par les membres du groupe. **En cliquant sur “voir les créneaux horaires” dans l’onglet « Distribution »,** vous pourrez visualiser le récapitulatif à imprimer avec l'ordre de passage et les intermédiaires de paniers.

**Cette liste est générée environ 1hr après la fin des commandes.**

